



Piano delle attività

“La valutazione per competenze e la necessità di una nuova didattica”
Anno scolastico 2007/08 – 2008/09 -2009/10

Piano delle attività

“La valutazione per competenze e la necessità di una nuova didattica”

Anno scolastico 2007/08 – 2008/09 -2009/10

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Lo scopo è quello di progettare un curriculum di studio “verticale” che faccia riferimento ai criteri proposti dalle Nuove Indicazioni e dal Nuovo regolamento sull’obbligo scolastico, ma che sia accompagnato da flessibilità e gradualità d’applicazione.

Le Istituzioni scolastiche autonome dell’Alto Tevere hanno concordato di valorizzare ciò che si è fatto finora (Pianificazione educativa articolata per Unità d’apprendimento), creando un curriculum più snello, ma che utilizzi ciò che è già patrimonio delle singole scuole.

Nell’elaborare il curriculum, varrà posta attenzione soprattutto al concetto di verticalità all’interno del primo ciclo d’istruzione e fino al biennio di scuola secondaria superiore conclusivo per l’obbligo d’istruzione, affinché sia resa concreta la continuità tra scuola dell’infanzia, scuola primaria e secondaria.

S’intende, inoltre, puntare l’interesse sulle competenze acquisite dagli alunni in uscita dall’obbligo di istruzione. Il presente progetto si inserisce nelle attività della rete già impostate e realizzate a partire dall’anno scolastico 2007/08 ed avrà sviluppo triennale.

FINALITÀ DEL PROGETTO E RISULTATI ATTESI:

Le finalità di progetto sono:

- Revisione dei curricoli delle singole istituzioni scolastiche:
 - In riferimento alle nuove indicazioni e al nuovo regolamento per l’obbligo d’istruzione;
 - Raccordati a livello territoriale (in ottica di POF territoriale)
 - In continuità didattica verticale per l’intero ciclo dell’obbligo di istruzione
 - Partendo dall’impostazione educativa esistente
- Formare il personale alla luce delle nuove indicazioni e del nuovo regolamento per l’obbligo d’istruzione;
- Avviare un percorso di ricerca-azione con “pratiche” da condividere.

RUOLI ED APPORTI

SOGGETTI COINVOLTI:

USR Umbria	
Istituzioni scolastiche autonome dei Comuni di	
San Giustino-Citerna	DD I° circolo San Giustino Scuola “Media L. da Vinci” San Giustino
Città di Castello-Monte S. Maria Tiberina	DD I° circolo “S. Filippo” Città di Castello
Città di Castello	DD II° circolo “Pieve delle rose” Città di Castello Istituto comprensivo “A. Burri” Trestina Istituto comprensivo “S. Francesco di Sales” Scuola Sec. 1°gr. “D. Alighieri” Città di Castello Scuola Sec. 1°gr. “G. Pascoli” Città di Castello IIS “Baldelli Patrizi” Città di Castello Ipsarct “Cavallotti” Città di Castello ITCG “Salviani” Città di Castello ITIS “Fianchetti” Città di Castello Liceo ginnasio “Plinio il giovane” Città di Castello
Montone - Pietralunga	Istituto comprensivo Montone- Pietralunga
Umbertine-Lisciano Niccone	DD I° circolo “G. Garibaldi” Umbertide DD II° circolo “Di Vittorio” Umbertide Scuola Sec. 1°gr. “Mavarelli-Pascoli” Umbertide IIS “L. da Vinci” Umbertide

Soggetti	Apporti	Fruizioni dirette
USR Umbria	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento generale • Monitoraggio e diffusione dei risultati • Apporti Finanziari 	Materiali elaborati
Istituzioni scolastiche autonome del territorio	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione • Raccordo interistituzionale • Gestione amministrativa • Pianificazione e coordinamento delle attività • Apporti Finanziari • Personale Docente (orario di cattedra o aggiuntivo) • Personale ATA 	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • Ricerca-azione sulla pianificazione educativa • Materiali prodotti • Ricaduta diretta sulla didattica

MAPPA DELLE RISORSE

Di seguito sono riportate le risorse necessarie per la realizzazione del progetto (professionali, materiali e finanziarie) e la relativa pianificazione.

Strutture ed attrezzature

Saranno utilizzati aule, laboratori ed attrezzature delle scuole del territorio.

Risorse umane

- Dirigenti scolastici
- Docenti in servizio nelle istituzioni scolastiche in orario disponibile o in orario aggiuntivo
- Personale Ata
- Esperti esterni

Risorse richieste

- Sulla base della pianificazione proposta viene previsto un budget complessivo stimato in **€ 17.249, 50** circa coperti con i fondi resi disponibili dall'USR- Umbria da integrare con risorse delle singole scuole e da utilizzare in modo mirato e flessibile nei vari contesti individuati

RISORSE DISPONIBILI			
	Finanziamento	Spese a.f. 2008	Somme disponibili 2009
Assegnazione 2007/08	10.000	1.398,11	8.601,89
Assegnazione 2008/09	6.583,33		6.583,33
Cofinanziamento scuole	2.000		2.064,28
		Disponibilità totale	17.249,50

Attività	Soggetti	Periodo	Importo speso/previsto
Progettazione			700
Compenso personale ATA	personale ATA (27 h)		499,50
Formazione frontale	Formatori	2008	1.100
Rimborsi relatori	Formatori	2008	298,11
Formazione frontale	Formatori h 10 x € 150,00	2009	1.500
Rimborsi relatori		2009	500
Materiali di documentazione e pubblicizzazione			2.000
Funzionamento della rete			3.325
Attività di Ricerca-azione	Esperti di supporto		5.400
Gestione piattaforma			3.325
Totale			17.249,50

DETTAGLIO SPESE PREVISTE

1.	Rimborso spese relatori (pasti e pernottamenti)	€ 500,00
2.	Materiale di documentazione e pubblicizzazione: a) Fotocopie n. 2000 x € 0,039 b) CdRom n. 100 x € 1,20 c) Produzione brochure e stampati d) Cartucce stampanti computer nero/ colore e) Materiale cancelleria f) Vari tipi di carta	€ 78,00 € 120,00 € 1.200,00 € 300,00 € 100,00 € 202,00
	TOTALE punto 2	€ 2000,00
3.	Funzionamento rete: per n. 19 curatori rete x 10 h annue (Tot. 190 x € 17,50)	€ 3.325,00
4.	Esperto di supporto per la ricerca - azione n. 14 gruppi x 20 h ogni gruppo = h 280 x € 20,00	€ 5.600,00
5.	Gestione piattaforma curatori piattaforma n. 19 x 10 h = h 190 x € 17,50	€ 3.325,00

TEMPI PREVISTI E FASI DI SVILUPPO

Per la realizzazione del progetto sono previsti 3 anni scolastici 2007/08, 2008/09 e 2009/10. Nella tabella che segue sono evidenziate in un quadro sinottico le **fasi di sviluppo** del progetto.

Fasi	Soggetto referente	Anno 2007											
		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Ricognizione e confronto sui percorsi già effettuati nelle singole scuole	Gruppo di coordinamento												
Pianificazione generale, delle risorse e degli interventi nelle scuole	Gruppo di coordinamento												
Pianificazione della singola scuola	DS Staff												
Individuazione delle funzioni strumentali, dei referenti e delle commissioni	Collegi dei docenti												
Attività delle commissioni	DS Staff Docenti												
Progettazione del percorso formativo per il personale	Gruppo di coordinamento												
Fasi	Soggetto referente	Anno 2008											
		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic

Percorso formativo distrettuale per referenti (6 ore) (Charmet e Cenerini)	DS Staff Funzioni strumentali												
Percorso formativo nelle singole scuole (12 ore ricerca-azione) (rilettura curricolo esistente/innovazioni normative)													
Attivazione della piattaforma di formazione a distanza (www.fadit.net)													
Operatività nella piattaforma di formazione a distanza (www.fadit.net)													
Incontri di raccordo "orizzontale e verticale"	DS Staff Funzioni strumentali												
Verifica e valutazione	Gruppo di coordinamento												
Riprogettazione	Gruppo di coordinamento												
Ri-pianificazione delle risorse e degli interventi nelle scuole	Gruppo di coordinamento												
Pianificazione della singola scuola	DS Staff Collegio												
Fasi	Soggetto referente	Anno 2009											
		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Raccordo verticale fra ordini e gradi di scuola diversi	DS Staff Docenti												
Inserimento e fruizione dei materiali prodotti nella varie scuole piattaforma di formazione a distanza (www.fadit.net)													
Attività di ricerca-azione	Docenti												
Interventi formativi di esperti	Esperti												
Diffusione delle pratiche realizzate	Gruppo di coordinamento												

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

All'interno della Rete Territoriale n. 1 sono state create "due sottoreti territoriali", una per la zona nord e una per la zona sud, all'interno delle quali opereranno delle commissioni e degli organismi di raccordo.

Organismi specifici:

- 2 referenti 1 per il primo ciclo (Luigi Marinelli) – 1 per il secondo ciclo (Pasquale La Gala)
- Un gruppo di coordinamento (Luigi Marinelli, Pasquale La Gala, Massimo Belardinelli, Gabriella Bartocci, Licia Lupi).
- Un organismo di rete costituito dai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche coinvolte e dalle eventuali Funzioni strumentali specificamente indicate dai vari Collegi.
- **Le commissioni di raccordo** fra le scuole:
costituite da funzioni strumentali o docenti delegati
- **Le commissioni o i dipartimenti interni:**
definiti con varie modalità nelle istituzioni scolastiche.

Saranno realizzati "microseminari" tematici della durata di un giorno (8 ore) suddivisi in 2 sessioni una antimeridiana di presentazione della tematica ed una pomeridiana con lavori di gruppo.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO, VERIFICA E VALUTAZIONE:

- Le verifiche di ricaduta sugli apprendimenti saranno pianificate dall'équipe educative ad inizio anno scolastico;
- L'intero progetto verrà sottoposto alle procedure di autovalutazione in ogni Istituto scolastico e complessiva;
- Il processo sarà costantemente orientato e monitorato dal "gruppo di coordinamento"

DOCUMENTAZIONE:

I documenti formativi (anche video e audio) ed i materiali prodotti saranno disseminati e condivisi sulla piattaforma oltre che in forma cartacea.

La piattaforma di formazione a distanza (attivata col software open-source Moodle) consente anche la fruizione continua e l'accesso "in remoto" per tutti soggetti accreditati.

Sono inoltre disponibili forum di discussione sulle singole tematiche.

Il Referente di rete (scuola capofila)
Prof. Luigi Marinelli

Il Gruppo di Coordinamento
Gabriella Bartocci (DS)
Massimo Belardinelli (DS)
Leonella Capriani (Dsga)
Pasquale La Gala (DS)
Licia Lupi (DS)
Luigi Marinelli (Ds)